



CONVENTION ORGANISME PARTENAIRE

L'organisme partenaire :

Nom de l'organisme : _____

domicilié (adresse du siège) : _____

représenté par (nom) : _____

joignable par téléphone au (n° de tél) : _____

ou par mail à (adresse mail) : _____

Le référent Bureaux du Cœur :

Nom de la personne : _____

joignable par téléphone au (n° de tél) : _____

ou par mail à (adresse mail) : _____

Entre les parties, il est convenu ce qui suit : _____

Préambule

L'association **Bureaux du Cœur** (ci-après « **BDC** »), par son intermédiation, rapproche des organisations « hôtes » adhérentes (sociétés, associations, collectivités, etc.) présentant les conditions requises pour proposer une mise à disposition d'une partie de leurs locaux, pour une durée limitée, et des organismes partenaires assurant le suivi social et la réinsertion de personnes en difficulté. Celles-ci, nommées "invité-e-s", sont reconnues éligibles par l'organisme partenaire.

1. Objet de la présente convention

La présente convention a pour objet de définir les profils éligibles aux **BDC**. En aucun cas, **BDC** ne se substitue et n'interfère dans les règles de fonctionnement de l'organisme partenaire, notamment, dans ce qui relève de l'accompagnement social de l'invité-e proposé-e.

2. Proposition d'invité-e

Ne sont orienté-e-s vers les organisations hôtes que des invité-e-s proposé-e-s par des organismes partenaires.

Critères d'éligibilité

Être majeur-e, seul-e et, à minima, en cours de régularisation.

Profils des invité-e-s

L'invité-e doit être engagé-e dans un projet lui permettant de s'insérer (emploi, formation, etc.).

Par ailleurs, il-elle ne doit pas être sujet-te à toute addiction, être accompagné-e d'animaux domestiques ou faire l'objet d'un traitement médical lourd. Il-elle doit enfin se conformer aux règles usuelles d'hygiène.

Modalités de la proposition d'invité-e

La proposition d'un-e invité-e aux **BDC** doit se faire via le formulaire suivant dans lequel seront indiquées le plus d'informations possibles sur le parcours et les étapes du projet de relogement de l'invité-e : <https://bureauxducoeur.fillout.com/t/nxnWAVRvyJus>.

Projet d'accompagnement et suivi

L'organisme partenaire, suit et accompagne l'invité-e pendant toute la durée de la mise à disposition des locaux par l'organisation hôte. Elle doit veiller à ce que l'invité-e bénéficie d'un accompagnement adapté à ses besoins, lui permettant de progresser vers son projet d'insertion et de relogement. Elle s'engage à communiquer les informations relatives à l'avancement du projet lors des bilans d'étape mensuels.

3. Un modèle de convention tripartite

Lorsque l'invité-e est identifié-e par l'organisme partenaire, une rencontre est organisée entre les 3 parties : l'organisme partenaire, l'invité-e et l'organisation hôte. Cette dernière présente le lieu et les consignes afférentes à la mise à disposition des locaux.

Un modèle de convention liant l'organisme partenaire, l'invité-e et l'organisation hôte est proposé par **BDC** et reste à adapter par les parties en fonction des particularités propres à l'invité-e, à l'organisme partenaire et à l'organisation hôte. La convention fixe les modalités et les engagements de chacun dans le cadre de la mise à disposition des locaux.

Dans le cas du non-respect par chacune des parties de l'une de ces consignes ou de l'un de ses engagements, la convention de mise à disposition peut être remise en cause ou résiliée.

Par son intermédiation et pour fluidifier les relations entre les signataires des conventions mises à disposition, **BDC** est présente aux étapes suivantes : signature de la convention et état des lieux d'entrée, bilans d'étape mensuels, état des lieux de sortie.

4. Adhésion à la charte de valeurs portées par BDC

La charte de valeurs est jointe à la présente convention (annexe 1).

Le·a représentant·e de l'organisme partenaire reconnaît avoir pris connaissance de la présente convention ainsi que de la charte de valeurs des **BDC**, auxquelles il·elle adhère et s'engage à respecter et veiller à ce qu'elles le soient au nom de l'organisme qui le·a mandate.

L'ensemble des documents proposés par **BDC** restant sa propriété, l'organisme partenaire s'engage à ne réserver sa diffusion qu'aux seules personnes concernées. Toute publication, sur un réseau social, un site web ou tout autre support, est interdite.

Fait à : , le : _____ / _____ / _____,

Association : BUREAUX DU CŒUR _____	Organisme partenaire : _____
Représentant : _____	Représentant : _____
Signature :	Signature :

Protection des Données Personnelles :
Dans le cadre de l'exécution du présent partenariat, l'association Bureaux du Cœur collecte et traite les données personnelles des représentants de votre organisation indiqués sur ce document. Ce traitement est basé sur l'exécution du contrat, afin de faciliter la communication, le suivi et la gestion des échanges dans le cadre de notre relation.

Les données sont accessibles aux personnes autorisées au sein des Bureaux du Cœur et aux bénévoles, et seront conservées pendant toute la durée de la collaboration et jusqu'à 10 ans après la fin de celle-ci à des fins d'archivage et de conservation de l'historique. Vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, d'effacement et de limitation du traitement en écrivant à bienvenue@bureauxducoeur.ig. En devenant partenaire, vous serez ajouté à notre liste de diffusion ; si vous ne souhaitez pas recevoir nos communications, vous pouvez vous désinscrire à tout moment.

ANNEXE 1 - CHARTE DES VALEURS

L'engagement de chaque adhérent, chaque bénévole, chaque organisme partenaire, chaque organisation hôte, doit s'inscrire dans les faits et les propos, dans le strict respect des valeurs **Bureaux du Cœur**.

Tout manquement caractérisé à l'une d'entre elles conduit le bureau de l'association à prononcer l'exclusion définitive de la personne physique ou morale concernée.

Nos valeurs, les 4 points cardinaux de notre "géographie" associative, sont :

1. La solidarité

Il s'agit du « cœur » de notre démarche et de notre communication. La solidarité oriente dans la recherche et le profil des partenaires et organisations. Elle est la valeur première attendue des futurs hôtes et doit être la valeur relayée par chaque membre de la communauté des **Bureaux du Cœur** (donateurs, adhérents, partenaires, bénévoles...).

2. Le respect

Nous ne portons aucun jugement sur les raisons qui ont conduit une personne en difficulté à se retrouver sans abri. Aucune discrimination n'est tolérable dans notre association, ni de genre, ni d'ethnie, ni culturelle, ni d'opinions. Tout manquement à cette valeur sera sanctionné par une exclusion immédiate.

3. La bienveillance

Tout au long du parcours de l'invité-e, nous nous attachons, par l'écoute et l'action, à favoriser, par l'empathie, la meilleure adéquation entre ses objectifs, ses projets et l'écosystème **Bureaux du Cœur**.

4. La confiance

Essentielle dans nos rapports avec nos partenaires (associations, collectivités) et organisations (associations et entreprises), elle est partie prenante des rapports qui lient entre eux tous les membres de la communauté **Bureaux du Cœur**.

Elle s'exprime par la sollicitation permanente de la communauté dans la recherche d'innovations pour que l'accompagnement des **Bureaux du Cœur** soit encore plus prometteur demain. Sans réserve envers chaque invité-e, en accompagnant le respect, la confiance renforce ses chances de reconstruction et de rebond.